

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ПАСПОРТ
НАВЧАЛЬНОГО КАБІNETУ №301**

НУШ

**Кременчук
2025**

1. ХАРАКТЕРИСТИКА КАБІНЕТУ (ЛАБОРАТОРІЇ)

1.1. Порядковий номер приміщення № 301, поверх 3.

1.2 Кількість посадочних місць лабораторії (кабінету): 30

1.3. Розміри приміщення:

Довжина, м	Ширина, м	Висота, м	Площа, м ²	Об'єм, м ³
14,87 м	5.63 м	2,65 м	83,7 м ²	221.9 м ³

1.4. Освітлення:

Природне				
Кількість вікон	Розміри вікон			Стан вікон, наявність карнизів, штор, жалюзі
	Ширина, м	Висота, м	Площа, м	Металопластикові вікна
10	10 м	2,02	20.2	Карнізи, жалюзі «день-ніч»
4	4.63	1,60	7. 408	
14	14,63	3.62	27, 608	
Штучне				
Кількість світильників	Кількість ламп	Потужність ламп, Вт	Загальна потужність, Вт	Характеристика світильників
21 по 5 ламп	10 точкових світильників	40 Вт 30 Вт	4200 Вт 300 Вт	Лампи денного світла Дзеркальна поверхня світильника

	Характеристика
1.5. Підлога	Паркет . подіум біля дошки - лінолеум
1.6. Опалення	Залізні радіатори
1.7. Освітлення	Природне (вікна), штучне (лампи денного світла)
1.8. Водопостачання	умивальник
1.9. Каналізація	наявна
1.10. Електрозабезпечення	наявне
1.11. Наявність Інтернету	наявне
1.12. Наявність телебачення, радіо	Є радіоточка

1.13. Інші характеристики

1.14. План розміщення обладнання. Подається у вигляді ФОТО та РИСУНКА в масштабі:

кабінет





передбанник



лаборантська



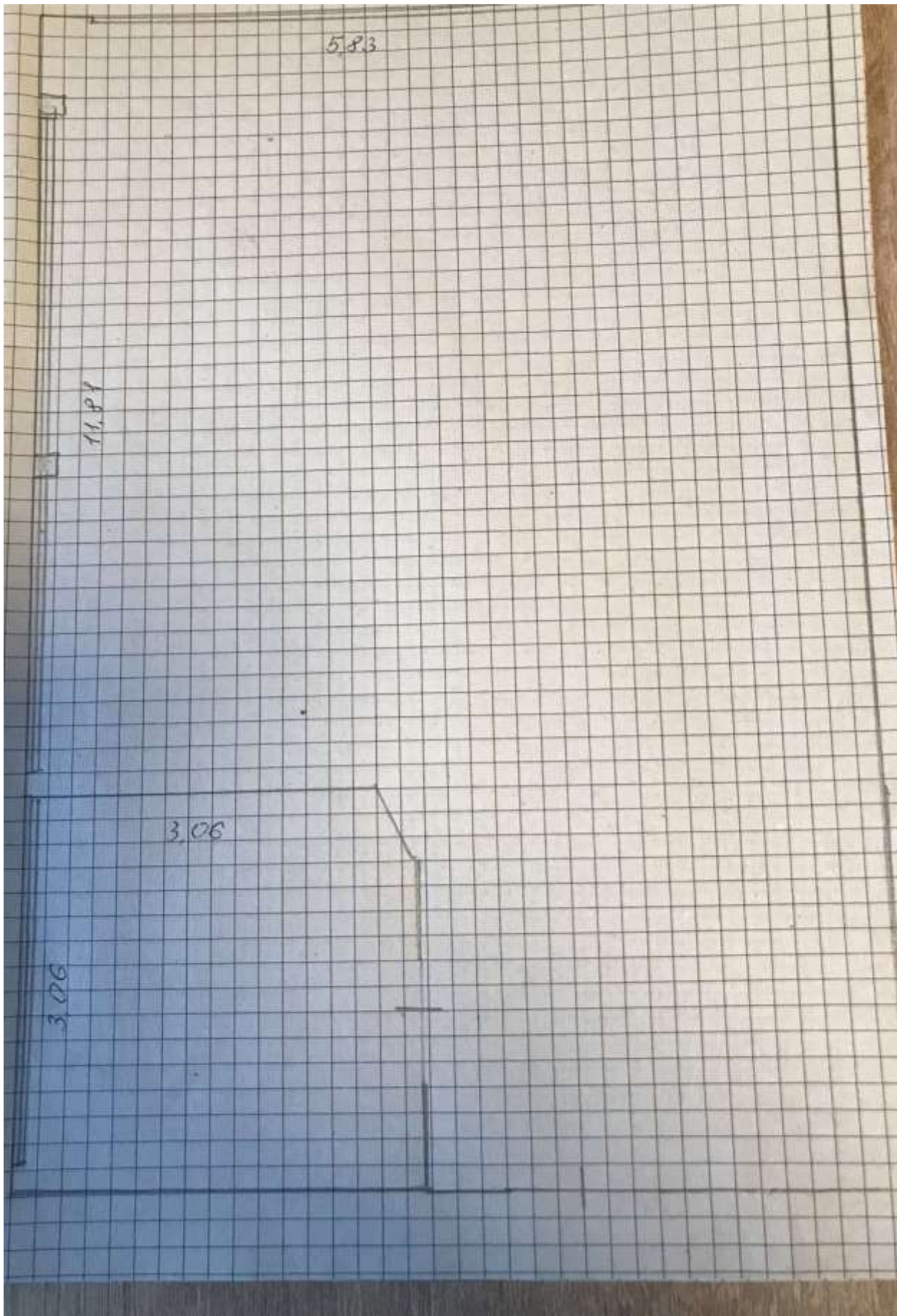
– планування кабінету (лабораторії) і розстановкою основного обладнання, стендів, меблів, стаціонарного обладнання, розетками електроживлення;

5.83

11.81

3.06

3.06



– план евакуації людей та обладнання на випадок пожежі.

**ОБЛАСНИЙ КОЛЕДЖ
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ
ІМЕНІ А.С.МАКАРЕНКА" ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ПОГОДЖЕНО
Голова професійного комітету
Юлія КОРОБКО
15 серпня 2023

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор академії
Леся КРУПША
15 серпня 2023

ІНСТРУКЦІЯ
з техніки безпеки та правил поведінки
в кабінеті нової української школи (НУШ) (№ 301)

1. Вхід студентів до навчального кабінету здійснюється тільки з дозволу викладача.
2. Студентам забороняється:
 - 2.1. самостійно, не під керівництвом викладача, змінювати положення меблів;
 - 2.2. порушувати навчальну дисципліну, проводити дії, які можуть привести до нанесення травм собі і оточуючим;
 - 2.3. підключати будь-які електроприлади;
 - 2.4. проводити ремонт електромережі і обладнання;
 - 2.5. користуватись несправним обладнанням та інструментами.
3. По закінченню навчального заняття студенти повинні залишити робоче місце в охайному вигляді.
4. Чергові студенти групи, заняття якої проводяться в даному кабінеті на 2 парі, на великій перерві здійснюють вологе прибирання.
5. На перервах студенти виходять в коридор, забезпечуючи умови для провітрювання приміщення кабінету, які здійснюються черговими під керівництвом викладача.
6. Для здійснення евакуації, в разі виникнення екстремальних ситуацій, студенти організовано виходять з кабінету за такою схемою:

The diagram shows a plan of a hallway with several rooms. Room 301 is at the top right, with an arrow pointing left towards room 302. Below room 301 is room 302, then 303, 304, 305, and 306 in a row. There are also rooms 307 and 308 at the top left. The evacuation route is indicated by arrows starting from room 301 and moving left through the rooms in order.

РОЗРОБЛЕНО
Завідувач кабінетом
Ірина ОЛІЙНИК

ПОГОДЖЕНО
Інженер з охорони праці
Наталія ЗАЙЦЕВА

2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Назва	Кількість		Примітка
	необхідна	фактична	
1	2	3	4
Комплекс методичного забезпечення викладання педагогіки	2	2	
Комплекс методичного забезпечення викладання історії педагогіки	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання методики виховної роботи	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання ЯДС	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Основи професійної діяльності вчителя	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання природознавства	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Професійний розвиток педагога	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Таймменеджмент	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Імідж сучасного вчителя	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Уроки щастя в початковій школі	1	1	
Комплекс методичного забезпечення викладання Розвиток емоційного інтелекту.	1	1	
Комплекс методичного забезпечення організації практики (виховної, переддипломної)	1	1	

3. ТЕХНІЧНІ ЗАСОБИ НАВЧАННЯ І НАОЧНІ ПОСІБНИКИ

(перерахувати в такому порядку: мультимедійні засоби, Web-камера, телевізор, комп'ютерна техніка, прикладні програми, тощо; плакати,

схеми, колекції та інші наочні засоби навчання)

Назва обладнання	Кількість	Рік придбання, виготовлення
1	2	3

101491681	Принтер HP LJ P1102	1,000000	14/04/2011
111321770	Ноутбук	1,000000	16/08/2018
111321723	Планшет	30,000000	19/07/2018
101492220	Проектор BENQ 526	1,000000	01/01/2006
111340172	Сканер ScanJet	1,000000	01/01/2006
111340025	Концентратор	1,000000	01/01/2006
101492278	Мультимедійна дошка	1,000000	08/11/2018
111321771	Програмне забезп. MS Windows 10Pro	1,000000	16/08/2018
111321772	Програмне забезп. MS Office Pro Educational	1,000000	16/08/2018
111321712	Екран для проектора	1,000000	01/01/2006
111340187	Кріплення для проектора	1,000000	03/10/2012
111321907	Тканинні ролети	7,000000	01/11/2018
111321906.3	Дошка коркова 60*90 в дерев. рамці	1,000000	02/05/2019
111321862	Терези з набором важків	1,000000	08/10/2018
111321861	Демонстраційна модель механічного годинника	1,000000	08/10/2018
111321860	Набір "Одиниці об'єму"	1,000000	08/10/2018
111321865	Муляж "Фрукти"	1,000000	08/10/2018
111321859	Набір моделей геометричних тіл	1,000000	08/10/2018
	Глобус 220 мм	1,000000	20/12/2018

111321961			
111320117	Підставка під ТСО	1,000000	01/01/2006
111320260	Портрети видатних людей	1,000000	01/01/2006
111321866	Лабораторний набір з вивчення явища магнетизму	1,000000	08/10/2018
111321864	Муляжі "Овочі"	1,000000	08/10/2018
111321857	Рахункові палички Кюїзенера	1,000000	08/10/2018
111321863	Набір "Частини цілого на крузі.Прості дробі"	1,000000	08/10/2018

№	Найменування	Особисті речі
		к-ть
1	Вазони з квітами	1
2	ваза для квітів	3
3	совок	1
4	щітка для прибирання	1
5	відро	1
6	швабра	1
7	Демонстраційний матеріал	29
8	Книжка – іграшка «Домашній театр »	1
9	відро для сміття	2
10	коробочка з фломастерами	2
11	Дитяча література	48
12	Атласи	2
13	папки	25
14	книги бібліотечки шкільного світу	45
15	Дитячі журнали	16
16	книги психолого-педагогічного циклу	30
17	іграшки "Кіндер сюрприз"	30
18	Мозаїка	1
19	м'які пазли	4

20	Фарби	2уп.
21	Муз.інструменти	12
22	Часи пісочні	1
23	Розмальовка – антистрес	2
24	Конспекти для організації розвивальної діяльності	1
25	Енциклопедія	6
26	Словники	3
27	Статуетка	4
28	Мило	2
29	Склянна чаша	2
30	Шкатулка	3
31	Кошик	1
32	Мішечок любові	1
33	Кавове дерево	1
34	Жовтий мішечок	1
35	Кована троянда	1
36	Ікона	1
37	Свічка	2
38	М'які грашки	10
39	Дзеркало із різбленим дерев'яним оздобленням	1
40	Статуетка « Гордість коледжу»	1
41	Плетена корзина	1
42	Паперовий торт	1
43	Статуетка « Золота сова»	1
44	Вишиваний рушник	1
45	Настольні ігри	5
46	Скакалка	1
47	Фотоколаж	2
48	Підставка для дисків	2
49	Диски	25
50	Магніти	35
51	Журнал	2
52	Папки з файлами	69
53	Прищепки	72
54	Указка	1
55	Глобус	1
56	Іграшкові машинки	3
57	Св'яткові колпаки	6
58	Лего	2 уп.

4. МЕБЛІ ТА ІНВЕНТАР

(показати перелік меблів та інвентарю: кількість парт (столів), стільців; наявність демонстраційного стола; наявність аудиторної дошки; наявність та кількість шаф; наявність столу для підготовки демонстрацій; наявність столу для викладача тощо);

Назва обладнання	Кількість	Рік придбання, виготовлення
1	2	3
Столи трансформери одномісні	16	2018
Столи учнівські двомісні	3	1998
Стільці дерев'яні	30	2016
Крісло учительське Поло	1	1999
Стіл учительський з тумбою передвижною	1	2018
Куб	2	2018
Ширма дерев'яна	1	2018
Етажерка трикутна	1	2018
Полиця W образна з видвижними ящиками	1	2018
Шафа навісна	1	2018
Поличка навісна вузька	1	2018
Шафа для карт	1	2018
Полиця для книг з квадратними комірками	1	2018
Тумба для методзабезпечення	1	2018
Коркові стенди круглі різного розміру	5	2018
Канатний стенд	1	2018
Дошка зелена аудиторна	1	2018
Дошка для письма маркерами біла	1	2018
Стіл офісний	2	2010
Стільці які офісні	2	2010
Шафи офісні	2	2010
Шафа для одягу	1	2018
Тумба	2	2010
Поличка для книг висока	1	2018
Поличка для книг невисока	1	2010
Шафа для інвентарю	1	2018
Швабра	2	2018
Мітла	1	2010
Відро для миття підлоги	2	2018

5. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

(азначаються відомості про завідувача кабінетом (лабораторією) та лаборанта)

Прізвище, ім'я та по батькові працівника	Посада	З якого часу завідує кабінетом	Освіта, кваліфікація за дипломом	Присвоєна категорія	Де і коли підвищував кваліфікацію
Олійник Ірина Олексівна	викладач	З 2005 року	Магістр початкової освіти, викладач педагогіки	Вища. Викладач-методист	Курси підвищення кваліфікації, червень 2025 рік

6. ДОКУМЕНТАЦІЯ

Назва	Відмітка про наявність
1. План роботи кабінету (лабораторії)	Додаток А.
2. Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки під час проведення занять у кабінеті (лабораторії)	Додаток С
3. Журнал обліку роботи гуртка (дослідної роботи і технічної творчості);	Додаток В
4. Графік роботи навчального кабінету (лабораторії).	Додаток D

ПЛАН РОБОТИ КАБІНЕТУ

№ п\п	Перелік заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
Ознайомлення з нормативно-правовими та навчально-методичними документами				
1.	Ознайомлення з навчальними програмами на 2025- 2026 н.р	Серпень-вересень	ОлійникІ.О.	
2.	Ознайомлення з інструктивно-методичним листом 2025- 2026 н.р	серпень	ОлійникІ.О.	
3.	Ознайомлення з інструкцією № 76 з охорони праці при експлуатації та обслуговуванні персонального комп'ютера та офісної техніки	серпень	ОлійникІ.О.	
4.	Ознайомлення з положенням про навчальні кабінети, обов'язками завідуючого	серпень	ОлійникІ.О.	
Розроблення нормативно-правових та навчально-методичних документів				
1.	Розроблення та затвердження календарно- тематичних планів	вересень	ОлійникІ.О.	
2.	Розроблення та затвердження розпорядку роботи аудиторії, годин консультації з навчальних дисциплін викладачів	вересень	ОлійникІ.О.	
3	Систематизація роздаткового матеріалу, комп'ютерних презентацій, відео	Протягом року	ОлійникІ.О.	
4	Розроблення та затвердження розпорядку роботи аудиторії, годин консультації з навчальних дисциплін викладачів	вересень	ОлійникІ.О.	
5	Систематизація роздаткового	Протягом	ОлійникІ.О.	

№ п\п	Перелік заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	матеріалу, комп'ютерних презентацій, відео	року		
Організаційна робота. Робота по удосконаленню матеріальної бази				
1	Вибір активу кабінету	05.09	ОлійникІ.О.	
2	Складання плану роботи кабінету	12.09	ОлійникІ.О.	
3	Складання графіку прибирання кабінету	02.09	ОлійникІ.О.	
4	Здійснення поточного ремонту меблів	постійно	ОлійникІ.О.	
5	Підтримка в належному стані озелення кабінету	постійно	ОлійникІ.О.	
6	Складання графіку роботи кабінету	13.09	ОлійникІ.О.	
7	Складання графіку консультацій	15.09	ОлійникІ.О.	
8	Організація чергування групи	постійно	ОлійникІ.О.	
9	Приведення аудиторії у відповідність до сучасних вимог освітнього процесу	Протягом року	ОлійникІ.О.	
10	Підтримання санітарного-гігієнічного стану кабінету	Протягом року	ОлійникІ.О.	
Навчальна робота				
1.	Організація навчальних занять	за розкладом	ОлійникІ.О.	
2.	Проведення консультацій до предметів	Згідно графіку	ОлійникІ.О.	
3	Проведення консультацій до практики	Згідно графіку	ОлійникІ.О.	
4	Проведення консультацій до написання курсових робіт	Згідно графіку	ОлійникІ.О.	

№ п\п	Перелік заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
5	Проведення консультацій для студентів з інд. графіком навчання	Згідно графіку	ОлійникІ.О.	
6	Проведення позакласних предметних заходів	За планом роботи	ОлійникІ.О.	
7.	Організація тематичних виставок	За календарем	ОлійникІ.О.	
1.	Надання методичної допомоги колегам по ЦК	постійно	ОлійникІ.О.	
2.	Надання методичної допомоги молодим колегам	постійно	ОлійникІ.О.	
3.	Удосконалення методичного забезпечення викладання предметів циклу	постійно	ОлійникІ.О.	
4	Удосконалення методичного забезпечення з практики.	постійно	ОлійникІ.О.	
5	Удосконалення методичного забезпечення Сертифікатних програм	постійно	ОлійникІ.О.	
6	Створення методичного забезпечення з нових спецкурсів для студентів-бакалаврів: Уроки щастя в початковій школі	постійно	ОлійникІ.О.	
7.	Удосконалення методичного забезпечення переддипломної практики	постійно	ОлійникІ.О.	
8.	Удосконалення методичного забезпечення для організації самостійної роботи студентів	постійно	ОлійникІ.О.	
9.	Збагачення бази кабінету електронними матеріалами та посібниками	Протягом року	ОлійникІ.О.	

№ п\п	Перелік заходів	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
10.	Удосконалення методичних матеріалів для сайту ЦК	постійно	Олійник І.О.	
11.	Створення та удосконалення методичного забезпечення предметів бакалаврату	постійно	Олійник І.О.	
12.	Удосконалення матеріалів контролю компетенцій студентів у системі мудл	постійно	Олійник І.О.	

ДОДАТОК В

**ОБЛАСНИЙ КОЛЕДЖ «КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-
ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ
ІМЕНІ А.С. МАКАРЕНКА» ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇРАДИ
КАФЕДРА ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ, ГУМАНІТАРНИХ ДИСЦИПЛІН
ТА ІНФОРМАТИКИ**

ПЛАН РОБОТИ
науково-дослідного відділу лабораторії
НУШ - ПЕДАГОГІКА СЕРЦЯ

Завідувачка Лабораторії : Ірина ОЛІЙНИК

Кременчук -25/26 н.рік

ЦІЛІ ТА ЗАДАЧІ НДВ « НУШ - ПЕДАГОГІКА СЕРЦЯ» на 2025/26 н.рік

Мета науково—дослідного відділу : забезпечення якісної підготовки майбутніх фахівців початкової освіти до професійної діяльності на засадах дитиноцентризму, гуманізму, любові, сердечності.

На базі навчально-наукового відділу НУШ - ПЕДАГОГІКА СЕРЦЯ є практичне, професійно орієнтоване середовище (кабінет НУШ), яке дозволяє студентам коледжу отримувати фундаментальні теоретичні знання та практичні навички роботи в умовах сучасного освітнього середовища.

Цілі та задачі на 2025/26 навчальний рік:

1. Взяти участь у конференціях, науковому форумі, що будуть проведені на базі Коледжу.
2. Підготувати тези до наукового форуму, що буде проведений на базі Коледжу.
3. Взяти участь у роботі VII Міжнародної науково-практичної конференція “Актуальні питання сучасної педагогіки: творчість, майстерність, професіоналізм”.
4. Розглянути психологічні особливості освітнього процесу в умовах війни та розробити рекомендації вчителям початкової школи щодо збереження ментального здоров'я учнів та вчителів.
5. Вивчити особливості проведення «уроків щастя».
6. Вивчення педагогічної спадщини педагогів-гуманістів;
7. Розроблення й упровадження в практичну діяльність майбутніх педагогів, педагогічних працівників коледжу прийомів і засобів педагогіки добра, гуманізму, сердечності;
8. Організація та проведення різних форм занять для студентів з вивчення та впровадження в педагогічну діяльність засад педагогіки добра, гуманної педагогіки, педагогіки Серця.

Напрями роботи лабораторії:

- поширення перспективного вітчизняного та зарубіжного досвіду, ефективних практик застосування ідей гуманної педагогіки, педагогіки Серця в освітньому процесі;
- підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників коледжу та студентів з використанням ідей гуманної педагогіки, педагогіки Серця в освітньому процесі;;
- консультування з питань впровадження провідних ідей гуманної педагогіки, педагогіки Серця;
- організація та проведення конференцій, семінарів, майстер-класів з питань гуманної педагогіки, педагогіки Серця;

– створення умов для творчої практичної діяльності студентів та викладачів коледжу;

– співпраця з вищими навчальними закладами, установами, закладами загальної середньої освіти, закладами дошкільної освіти та фізичного виховання з питань впровадження провідних ідей педагогіки Серця в освітню діяльність.

Листопад - Науковий форум

Березень VI Міжнародна науково-практична конференція “Актуальні питання сучасної педагогіки: творчість, майстерність, професіоналізм”

Травень IV регіональний Студентський науковий форум "Наука, освіта, культура в Україні"

СКЛАД НДЛ «ПЕДАГОГІКА СЕРЦЯ»

№	ПІБ	Посада
1.	Олійник І.О.	Завідувач НДВ
2.	Непорада І.М.	Старший викладач кафедри початкової освіти, гуманітарних дисциплін та інформатики
3.	Омельченко Ю.В.	викладач- методист фахового коледжу
4.	Солодовникова Л.Г.	викладач- методист фахового коледжу
5.	Сірик К.	Здобувачка освіти групи ПО - 41Б
6.	Біла В.	Здобувачка освіти групи ПО - 41Б
7.	Боровик Д.	Здобувачка освіти групи ПО - 41Б
8.	Лукіян В.	Здобувачка освіти групи ПО - 41Б
9.	Крижка А.	Здобувачка освіти групи ПО - 41Б
10.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
11.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
12.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
13.		Здобувачка освіти групи ПО -

		21ф
14.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
15.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
16.		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
17		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
18		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф
19		Здобувач освіти групи ПО -21ф
20		Здобувачка освіти групи ПО - 21ф

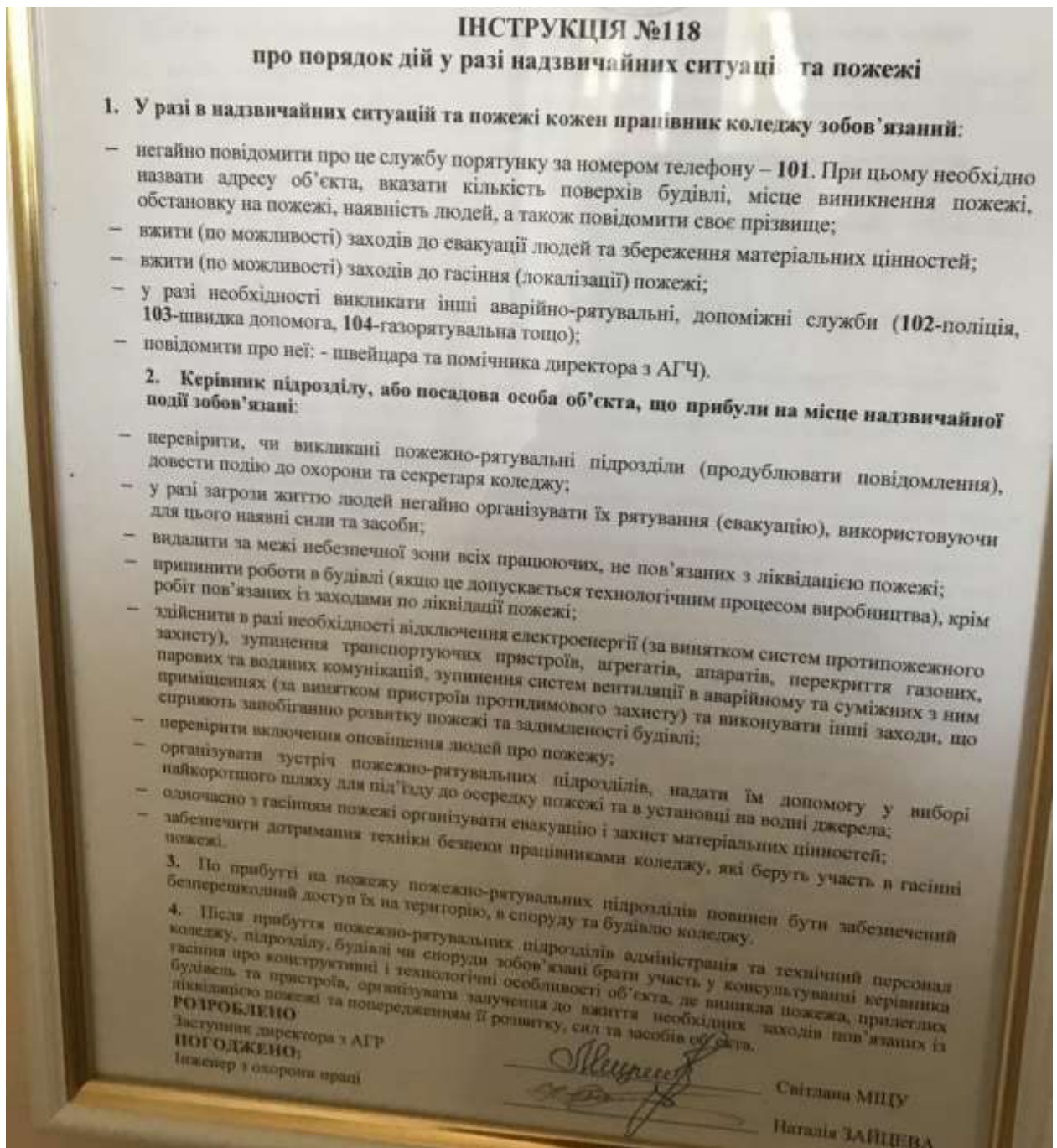
План засідань

№з\п	Вид, назва роботи	Термін проведення	Прізвище, ініціали викладача, студента
Засідання			
1.	Засіданні, присвячене спадщині В.Сухомлинського. Аналіз книги Серце віддаю дітям. (до 107 річниці з дня народження)	вересень	Члени лабораторії
2.	Зустріч з учителем новатором Ліцею № 5 м. Кременчука Большаковою О.А. Як зробити уроки радісними.	Жовтень	Олійник І.О.
3	Філософія Серця Г.Сковороди	листопад	Олійник І.О.
4	Тренінг Уроки щастя в початковій школі.	Лютий	Олійник І.О.
5	Вимог до вчителя у спадщині К.Ушинського	Березень	Непорада І.М.
6.	Вивчення спадщини Я.Корчака Як любити дітей	Квітень	Оійник І.О.,
7	Круглий стіл. Аналіз доповідей Уроки щастя	Травень	Олійник І.О.,
8.	Екскурсія до музею В.Сухомлинського в С.Павлиш	Травень	Непорада І.М.
Участь у наукових заходах			
1	Взяти участь у роботі наукового		Члени НДВ

	форуму		
2	Взяти участь у роботі VII Міжнародної науково-практичної конференція "Актуальні питання сучасної педагогіки: творчість, майстерність, професіоналізм".	березень	Члени НДВ
Наукова робота			
.1.	Підготувати наукову роботу до участі в універсіаді.		Сірик К.
.2.			
.			
Публікації.			
.1	Підготувати статтю у видання категорії В	жовтень	Олійник І.О., Непорада І.М.
.2.	Підготувати статтю у видання категорії В	лютий	Олійник І.О., Непорада І.М.
.3.	Підготувати тези	Науковий форум	Олійник І.О., Непорада І.М. Омельченко Ю.В. Солодовникова Л.Г. Сірик К.
.4.	Підготувати тези	VII Міжнародна науково-практична конференція "Актуальні питання сучасної педагогіки: творчість, майстерність, професіоналізм"	Олійник І.О., Непорада І.М. Омельченко Ю.В. Солодовникова Л.Г
.5.	Підготувати доповідь	Регіональний Студентський науковий форум "Наука, освіта, культура в Україні"	Сірик К.

ДОДАТОК С

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки під час проведення занять у кабінеті (лабораторії)



Графік роботи навчального кабінету (лабораторії).

Понеділок – п'ятниця

8.30 – 14.30

7. ЗМІНИ

Завідувач кабінетом (лабораторією)

Ірина ОЛІЙНИК